

文系共同図書室 アルバイト募集中

司書に興味がある方、本が好きな方大歓迎
短時間勤務、授業に応じた勤務可能!!



応募資格	人間文化研究科言語文化学専攻 文学部日本文学科、英語英文学科、コミュニケーション文化学科 短期大学部国文科、英文科 司書資格を所持しているまたは図書館学課程を受講していることが望ましい
雇用職種	アルバイト
期間	2021年12月1日(水)から2022年3月下旬まで ※翌年度更新する場合があります。
勤務場所	大妻学院本館E棟8階855室 文系共同図書室
勤務時間	月曜日、水曜日、木曜日 ①12:30~15:00 ②15:00~17:00 ・週1日からの勤務。長期休業期間中は別に定める。 ・①、②続けて勤務可能 ・授業時間に応じた短時間勤務も可能。応相談。
給与	時給1100円 交通費:長期休業期間(冬季休業、春季休業)に勤務がある場合のみ支給
業務内容	①カウンター業務(資料案内・相談など) ②蔵書管理・資料点検 ③蔵書の搬入・搬出 ④助手の補助(図書室の開閉管理や電話対応など) 業務内容の詳細が知りたい方は、カウンターにお問い合わせください。

＜応募方法＞

文系共同図書室にあるもしくは文系共同図書室のブログ内にある希望届に記入し、写真付きの履歴書と一緒に
11月9日(火)17:00までに文系共同図書室カウンターまでお持ちください。

手渡しでの提出が難しい場合は、郵送での応募も可能です。希望届に記載されている事項への回答を全てご記入の上、
写真付きの履歴書と一緒に下記の送り先にお送りください。(11月9日(火)必着)

〒102-8357 東京都千代田区三番町12 大妻女子大学文系共同図書室宛

文系共同図書室問合わせ先 TEL:03-5275-6858 E-mail: h.karen@otsuma.ac.jp